

**ПРИНЯТЫ**

Общим собранием работников  
ГБДОУ №85 Приморского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол от 30.08.2024 г. № 1

**УТВЕРЖДЕНЫ:**  
заведующим ГБДОУ № 85  
Л.Н.Алышевой  
Пр. от 30.08.2024 № 139-од

С учетом мнения Совета родителей  
Протокол от 30.08.2024г.№ 1

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 85  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 85 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Правила) разработаны в соответствии с;

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2020 № 44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановлением правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- основной образовательной программой дошкольного образования ГБДОУ №85;
- адаптированной образовательной программой дошкольного образования ГБДОУ №85;
- Уставом ГБДОУ №85;
- локальными актами ГБДОУ №85.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ГБДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ГБДОУ и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются Общим собранием работников ГБДОУ с учетом мнения Совета родителей, утверждаются заведующим ГБДОУ и действуют с 01.09.2024 до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме детей в образовательное учреждение администрация ГБДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) обучающихся во всех группах ГБДОУ, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.7. Администрация ГБДОУ, педагогический совет, общее собрание работников ГБДОУ, а также совет родителей обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил.

## 2. Организация образовательного процесса

2.1. Режим работы ГБДОУ (группы) и длительность пребывания в образовательном учреждении обучающихся определяется Уставом ГБДОУ (понедельник – пятница с 7-00 до 19-00 часов; выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации).

2.2. Основу режима приёма питания обучающихся в ГБДОУ (группе) составляет распорядок, установленный в соответствии с требованиями Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения».

2.3. Основу режима пребывания обучающихся в ГБДОУ (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм организованной образовательной деятельности, в соответствии с утвержденной Основной образовательной программой дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 85 Приморского района Санкт-Петербурга (далее ООП ДО) и Адаптированной образовательной программой дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 85 Приморского района Санкт-Петербурга (далее АОП ДО).

2.4. Образовательная деятельность в ГБДОУ осуществляется в соответствии с утвержденной Основной образовательной программой дошкольного образования (ООП ДО), разработанной учреждением в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее ФОП ДО) и Уставом учреждения.

2.5. Обучение детей в образовательном учреждении осуществляется на русском языке.

2.6. С целью оптимизации организации образовательного процесса в ГБДОУ, родителям (законным представителям) рекомендуется приводить детей **не позднее 08:00 утра** (при условии начала занятий в 8.00) и **не позднее 8.15** (при условии начала занятий в 9.00), забирать не ранее 17:00, в соответствии с режимом дня группы, которую посещает обучающийся.

2.7. Родители (законные представители) лично забирают ребёнка. Воспитатель во время ухода обучающегося сообщает родителю интересующую его информацию о том, как ребёнок чувствовал себя в течение дня, о его достижениях. **Если родители (законные представители) планируют забрать ребёнка ранее 16:00, то воспитателю группы необходимо оставить заявление на имя заведующего.**

2.8. Родители (законные представители) воспитанников обязаны забирать детей из ГБДОУ до 19:00 часов. Ребёнок, которого в установленное время не забрали родители, подлежит направлению в детскую комнату полиции.

2.9. Организованная образовательная деятельность (занятия), предусмотренная графиком (расписанием) образовательного процесса, начинается не позднее 8.40 - в группах раннего возраста и 8:00 - в дошкольных группах. При посещении бассейна, прогулка детей организовывается не менее, чем через 50 минут после плавания, в целях предупреждения переохлаждения детей.

Если родители (законные представители) привели ребёнка после начала какого-либо режимного момента, необходимо переодеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

В случае, если родители (законные представители) нарушают режим посещения и режим образовательной деятельности, приводящий к отсутствию ребёнка или пропуска им занятия,

дошкольное образовательное учреждение не несёт ответственности за освоение содержания Образовательной программы.

2.10. Образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с Образовательной программой ГБДОУ. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

2.11. Обучение в Образовательном учреждении осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

2.12. Запрещается привлекать обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

2.13. В Образовательном учреждении обеспечивается равный доступ обучающихся образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

2.14. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами ГБДОУ в соответствии с Образовательными программами (ООП ДО и АОП ДО), учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными и погодными условиями.

Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок в режиме дня составляет не менее 3-х часов.

В режиме дня предусматривается две прогулки, в первой и во второй половине дня.

Продолжительность прогулки определяется дошкольным образовательным учреждением в зависимости от погодных условий. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращается.

2.15. Предоставление образовательным учреждением дополнительных платных образовательных услуг для обучающихся осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ГБДОУ.

2.16. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

2.17. Право на занятие педагогической деятельностью в образовательном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям (или профессиональным стандартам).

К педагогической и иной трудовой деятельности в ГБДОУ не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

### **3. Охрана жизни и здоровья обучающихся.**

3.1. ГБДОУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:

- соблюдение

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2020 № 44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»;

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения»;

• Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья воспитанников;
- систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ГБДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.
- осуществление ежедневного «утреннего фильтра» с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в здание воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний, а также текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья обучающихся;
- систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ГБДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.

3.3. Лица, с признаками инфекционных заболеваний, в ГБДОУ не допускаются. При выявлении лиц с признаками инфекционных заболеваний во время нахождения в ГБДОУ, принимаются меры по ограничению или исключению их контакта с иными лицами посредством размещения в помещении для оказания медицинской помощи, до приезда родителей (законных представителей), или скорой помощи.

3.3. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и не инфекционных заболеваний и пищевых отравлений в ГБДОУ проводятся:

- контроль за санитарным состоянием и содержанием собственной территории и помещений ГБДОУ, за соблюдением правил личной гигиены лицами, находящимися в них;
- организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением;
- работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции и дератизации и контроль за их проведением;
- осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулёз) при поступлении в ГБДОУ, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;
- организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;
- распределение детей в соответствии с заключением о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе здоровья для занятий физической культурой;
- контроль за организацией процесса физического развития и проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья; за состоянием и содержанием мест занятий физической культурой; за пищеблоком и питанием детей;
- проведение мероприятий по закаливанию, проводятся с учётом состояния здоровья детей;
- работа по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сбережения здоровья;
- контроль за соблюдением правил личной гигиены;
- контроль за информированием ГБДОУ и медицинских работников обо всех случаях инфекционных заболеваний в своей семье и обращением за медицинской помощью в случае возникновения заболеваний;

3.4. После перенесённого заболевания дети допускаются к посещению при наличии

медицинского заключения (медицинской справки).

3.5. Медицинская помощь в ГБДОУ осуществляется в соответствии с законодательством в сфере охраны здоровья.

3.6. Медицинская деятельность в ГБДОУ осуществляется медицинской организацией на основании договора безвозмездного пользования с СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 77».

3.7. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в ГБДОУ здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья, дома.

3.8. Территория ГБДОУ включает групповые площадки, индивидуальные для каждой группы. На территории групповых площадок имеются песочницы, а также иные приспособления для игр. Допускается установка на прогулочной площадке сборно-разборных навесов, беседок.

3.9. Групповые ячейки для детей до 3-х лет располагаются на первом этаже. На третьем этаже размещаются группы для детей среднего и старшего дошкольного возраста.

3.10. Групповые ячейки для детей раннего возраста имеют самостоятельный вход на игровую площадку.

3.11. В игровых комнатах для детей от 1,5 лет и старше, столы и стулья устанавливаются согласно общему количеству детей в группах.

3.12. Детская мебель, оборудование помещений ГБДОУ и территории для прогулок безвредны для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса.

3.13. Воспитанники обеспечены мебелью в соответствии с их ростом и возрастом. Функциональные размеры мебели соответствуют обязательным требованиям, установленным «Техническим регламентом Таможенного союза. О безопасности мебельной продукции».

3.14. В ГБДОУ используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции:

- игрушки моются в специально выделенных, промаркированных емкостях;
- приобретенные игрушки (за исключением мягконабивных) перед использованием детьми моются проточной водой с мылом или иным моющим средством, безвредным для здоровья детей;
- пенолатексные, ворсованные и мягконабивные игрушки обрабатываются согласно инструкции производителя;
- игрушки, которые не подлежат влажной обработке (мытью, стирке), допускается использовать в качестве демонстрационного материала.
- игрушки моются ежедневно в конце дня, а в группах для детей раннего возраста - 2 раза в день. Кукольная одежда стирается по мере загрязнения с использованием детского мыла и проглаживается.

3.15. Все помещения подлежат ежедневной влажной уборке с применением моющих средств.

3.16. Влажная уборка в спальнях проводится после дневного сна, в спортивных залах и групповых помещениях не реже 2 раз в день.

3.17. Спортивный инвентарь и маты в спортивном зале ежедневно протираются с использованием мыльно-содового раствора. Ковровые покрытия ежедневно очищаются с использованием пылесоса. и не реже одного раза в месяц подвергается влажной обработке. После каждого занятия спортивный и музыкальный залы проветриваются в течение не менее 10 минут.

3.18. Столы в групповых помещениях промываются горячей водой с моющим средством до и после каждого приема пищи.

3.19. Стулья и другое оборудование, а также подкладочные клеенки после использования моются горячей водой с мылом или иным моющим средством.

3.20. Уборка помещений проводится после окончания занятий, в отсутствие воспитанников, при открытых окнах или фрамугах.

3.21. Контроль температуры воздуха во всех помещениях, предназначенных для пребывания детей осуществляется с помощью термометров.

3.22. Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых помещениях **не допускается**.

3.23. Родители (законные представители) обучающегося должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Родители должны обеспечивать соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.).

3.24. Родители (законные представители) отвечают за организацию хранения одежды в индивидуальном шкафчике ребенка в раздевальной комнате. Помощники воспитателя отвечают за поддержание чистоты шкафчиков для одежды, проводя ежедневную влажную уборку.

#### **4. Обеспечение безопасности обучающихся.**

4.1. Посторонним лицам, не связанным с деятельностью ГБДОУ № 85, запрещено находиться в помещениях и на территории ГБДОУ без разрешения администрации учреждения. С целью безопасности обучающихся ГБДОУ обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию (установка домофонов и других устройств, организация дежурства сотрудников, вахты, охраны, др.), ГБДОУ обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.

4.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передать ребенка воспитателю группы и расписаться в журнале о приеме ребёнка в (из) ГБДОУ. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям - подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, лицам, имеющим отклонения в состоянии здоровья, затрудняющие уход за ребенком.

4.3. Не допускается самостоятельный приход воспитанника в дошкольное образовательное учреждение. Учреждение не несет ответственности за воспитанников, не переданных лично воспитателю.

4.4. После передачи воспитателем детей родителям (законным представителям), они (родители, законные представители) должны покинуть территорию ГБДОУ.

4.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) обучающихся, приводя ребенка в ГБДОУ, необходимо проверять содержимое (карманов, сумочек и др.) на наличие опасных предметов. Не рекомендуется обучающимся приносить в ГБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства.

4.6. Во избежание случаев травматизма, а также для сохранения физического и психологического благополучия ребенка не рекомендуется надевать обучающемуся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, смарт-часы, мобильные телефоны, планшеты, деньги, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация дошкольного образовательного учреждения ответственности не несет.

4.7. Запрещается давать воспитанникам в детский сад жевательную резинку, а также продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).

4.8. Родителям, желающим отметить день рождения ребенка в ГБДОУ, следует побеседовать с воспитателем группы о традициях проведения этого праздника в группе. Запрещено привлекать сторонние организации к проведению мероприятий в ГБДОУ.

4.9. В ГБДОУ запрещено использовать средства скрытой аудио и видеозаписи и вести аудио и видеосъемку без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, предусмотренных законом.

4.10. Родителям (законным представителям) запрещено громко или грубо разговаривать на территории детского сада, запрещено унижать честь и достоинство чужого ребенка, применять меры психического и физического воздействия. Родителям необходимо беседовать о безопасности жизнедеятельности, о соблюдении дисциплины, выполнении требований работников детского сада только со своими детьми.

4.11. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы.

4.12. Родителям и работникам ГБДОУ запрещается курение в помещениях и на территории ГБДОУ. Запрещается въезд на территорию ГБДОУ на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам ГБДОУ для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта.

4.13. Запрещается оставлять в помещении и на территории дошкольного образовательного учреждения велосипеды, самокаты, коляски, санки и др., так как в ГБДОУ отсутствует специально оборудованное место для их хранения, кроме того, администрация учреждения не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

4.14. Профилактические прививки в детском саду проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей). Дети, туберкулинодиагностика которым не проводилась, в связи с отказом родителей от иммунологических проб, допускаются в детскую образовательную организацию только при наличии заключения врача фтизиатра об отсутствии заболевания.

4.15. В соответствии с Постановлением от 21.01.2021 №4 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» (п.2516) разобщение детей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется путем **временного перевода не привитого против полиомиелита ребенка** в группу, где нет детей, привитых ОПВ в течение последних 60 календарных дней. Отстранение не привитого против полиомиелита ребенка от посещения таких организаций проводится только в случае невозможности перевода в другую группу по объективным причинам (отсутствие принципа групповой изоляции в организации, проведение совместных мероприятий в музыкальном, спортивном залах; наличие иммунизированных против полиомиелита ОПВ в течение последних 60 календарных дней, по всем группам). Разобщение направлено на предупреждение инфицирования и заболевания незащищенного (не привитого) ребенка. С родителями не привитого ребенка проводят разъяснительную работу.

4.16. Родители (законные представители) обучающихся несут личную ответственность за своевременное выполнение предписанных медицинскими работниками необходимых плановых обследований и прививок.

4.17. Воспитателям групп категорически запрещено принимать от родителей (законных представителей) лекарственные препараты для детей.



4.18. Для обеспечения личной безопасности воспитанников, родители (законные представители) в письменном виде должны зафиксировать факт запрета или согласия на использование фотографий своего ребёнка на сайте дошкольного образовательного учреждения, в презентациях и в статьях, которые сотрудники учреждения готовят при распространении своей педагогической и инновационной деятельности.

## **5. Организация питания обучающихся.**

5.1. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в ГБДОУ осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с ГБДОУ.

5.2. ГБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения».

В течение дня детям предлагается 4-х разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед и полдник), приготовленное поварами на пищеблоке ГБДОУ.

5.3. Режим и кратность питания детей устанавливается в соответствии с режимом работы каждой группы учреждения. ГБДОУ обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.4. В ГБДОУ организуется питьевой режим для обучающихся. Питьевая вода по качеству и безопасности должна отвечать требованиям на питьевую воду. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов. Перед сменой воды ёмкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипячёной воды должно отмечаться в «Журнале питьевого режима» каждой возрастной группы.

5.5. Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация ГБДОУ и медицинский персонал.

5.6. Родители (законные представители) в случае наличия у воспитанника пищевой аллергии на определённые продукты питания обязаны уведомить об этом воспитателя и медицинскую сестру, предоставив медицинское заключение о наличии аллергии.

5.7. В случае несвоевременного прихода обучающегося или ухода его из дошкольного учреждения позже или ранее указанных в режиме питания временных интервалов, питание для воспитанника на группе не сохраняется.

5.8. Родители (законные представители) в случае заболевания ребёнка, обязаны до 8.15 уведомить медицинского работника, воспитателя или представителя администрации ГБДОУ о его отсутствии, для корректировки закладки продуктов на второй завтрак, обед и полдник.

5.9. После перенесённого заболевания, накануне выхода ребёнка в дошкольное образовательное учреждение, родители (законные представители) обязаны уведомить об этом медицинский персонал, воспитателя или сотрудника администрации, для того, чтобы воспитанник был поставлен на питание.

5.10. Родителям, желающим отметить день рождения ребенка в ГБДОУ, следует побеседовать с воспитателем группы о традициях проведения этого праздника в группе. Категорически запрещено использовать в питании детей любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления, а также принесенные из дома (*в том числе при организации праздничных мероприятий, праздновании дней рождения и т.п.*) (основание: Приложение № 6 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

## **6. Обеспечение безопасности при посещении плавательного бассейна.**

- 6.1. Не разрешается допуск посетителей в раздевалку бассейна в верхней одежде.
- 6.2. На пути движения от душа к ванне бассейна размещаются ножные ванны с проточной водой.
- 6.3. Душевые проходные и расположены на пути движения из раздевалки к обходной дорожке.
- 6.4. В раздевалках установлены сушилки для волос (фены).
- 6.5. Покрытие обходных дорожек, дна ножных ванн покрыто противоскользящим материалом.
- 6.6. Облицовочные материалы зала, где расположена ванна бассейна и помещений с влажным режимом устойчивы к применяемым реагентам и дезинфектантам и позволяет проводить качественную механическую чистку и дезинфекцию.
- 6.7. Ежедневная уборка проводится в конце рабочего дня.
- 6.8. Уборка с последующей дезинфекцией проводится не реже 1 раза в месяц.
- 6.9. Системы отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха обеспечивают параметры микроклимата и воздухообмена помещений плавательного бассейна в соответствии с гигиеническими нормативами.
- 6.10. В процессе эксплуатации плавательного бассейна осуществляется лабораторный контроль в соответствии с программой производственного контроля за:
  - качеством воды; параметрами микроклимата;
  - состоянием воздушной среды в зоне дыхания пловцов;
  - уровнем шума и освещенности.Проводятся также бактериологические и паразитологические анализы смывов с поверхностей.
- 6.11. Смывы берутся с поручней ванны бассейна, скамеек в раздевалках, пола в душевой, ручек двери из раздевалки в душевую, детских игрушек, предметов спортивного инвентаря.
- 6.12. При получении неудовлетворительных результатов исследований необходимо проведение уборки и дезинфекции помещений и инвентаря с последующим повторным взятием смывов на анализ.
- 6.13. Результаты производственного лабораторного контроля регистрируются на бумажном носителе или в электронном виде.

## **6. Права обучающихся.**

- 6.1. ГБДОУ реализует право обучающихся на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования и ФОП дошкольного образования.
- 6.2. Обучающиеся ГБДОУ №85 имеют право:
  - на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
  - уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
  - развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
  - поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
  - бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ГБДОУ образовательной программой дошкольного образования;
  - пользование имеющимися в ГБДОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с Уставом ГБДОУ;

- получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом ГБДОУ.

## **7. Меры поощрения и дисциплинарного взыскания**

7.1. Меры дисциплинарного воздействия к обучающимся ГБДОУ не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к обучающимся ГБДОУ не допускается.

7.2. Дисциплина в ГБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом учреждения, договором с родителями (законными представителями) обучающихся, настоящими Правилами.

7.3. Сотрудники ГБДОУ в любой ситуации должны воздерживаться от действий и заявлений, выходящих за пределы их компетенции и полномочий, в том числе, во избежание случайного предоставления ложной информации, от консультирования родителей по вопросам, требующим специальных знаний и выходящих за пределы их компетенции. Сотрудники должны максимально заинтересовывать родителей в участии в образовательной и воспитательной деятельности ГБДОУ.

7.4. Поощрение воспитанников ГБДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов в соответствии с реализуемыми в ГБДОУ образовательными программами дошкольного образования и возрастом детей.

## **8. Режим в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).**

8.1. Режим разработан с целью обеспечения безопасного пребывания детей в ГБДОУ с учетом сохраняющихся угроз, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID -19) и его новым штаммом 2024г.. - FLIRT.

8.2. Настоящий Режим является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

8.3. За каждой группой закрепляется свое групповое помещение. Категорически исключается объединение обучающихся из разных групп или временный перевод из одной группы в другую.

8.4. Запрещается проведение массовых мероприятий с участием детей разных групп ГБДОУ, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

8.5 Старшему воспитателю следует:

- осуществлять контроль за соблюдением режима работы и проведения занятий в каждой группе;
- с учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе (в том числе физкультурных занятий);
- усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей);
- обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и педагогами.

8.6. В ГБДОУ ежедневно осуществляются «утренние фильтры» с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в группу воспитанников, а также сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание (группу), исключив скопление воспитанников и их родителей (законных представителей) при проведении «утреннего фильтра».

8.7. Все педагогические работники обязаны:

- контролировать состояние здоровья воспитанников и, в случае выявления симптомов недомогания, появления признаков респираторной инфекции (кашель, насморк, повышение температуры тела, боли в грудной клетке, одышке и т.п), незамедлительно сообщать об этом медицинскому работнику и администрации ГБДОУ;
- соблюдать графики проветривания помещений, учитывая кратность и продолжительность проветривания;

- соблюдать график обеззараживания воздуха с использованием облучателя-рециркулятора воздуха с фиксацией времени в журнале регистрации;
- ежедневно проводить мытье игрушек с применением мыльного раствора;
- разместить информацию о соблюдении санитарно-противоэпидемических мероприятий в ГБДОУ и советы для родителей на информационном стенде;
- рекомендовать родителям приводить ребенка, используя правило: один ребенок – один родитель.

8.8. Запрещается посещение ГБДОУ лицам, не связанным с его деятельностью.

8.9. Посещение ГБДОУ лицам, которые оказывают услуги ГБДОУ (представители обслуживающих организаций) или получают образовательные услуги ГБДОУ (родители (законные представители) воспитанников), возможно при соблюдении ими профилактических мероприятий, включающих:

- проведение при входе в ГБДОУ термометрии с использованием бесконтактного термометра с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний и температурой тела свыше 37°;
- обработка рук кожными антисептиками.
- наличие СИЗ (маска, перчатки).

8.10. Все сотрудники, связанные с приготовлением, получением и раздачей питания обязаны использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания.

### **9. Заключительные положения**

9.1. Педагоги, администрация и другие работники ГБДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

9.2. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) обучающихся могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам ГБДОУ.

9.3. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ГБДОУ в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».